

Na temelju članka 51. Statuta Osnovne škole Đakovački Selci, Selci Đakovački, a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 95/19), ravnateljica škole dana 30.3.2020. godine donosi

PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINACIJSKI UČINCI

Članak 1.

Ova Procedura propisuje način i postupak dostavljanja preslike ugovora iz kojih proizlaze finacijski učinci računovodstvu Škole.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

Članak 3.

Tajnik Škole sve sklopljene ugovore iz kojih proizlaze finacijski učinci evidentira u Evidenciji ugovora, najkasnije u roku od osam (8) dana od sklapanja ugovora između ugovornih strana.

Članak 4.

Tajnik Škole presliku svakog sklopljenog ugovora iz kojeg proizlaze finacijski učinci u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora između ugovornih strana dostavlja na znanje voditelju računovodstva.

Voditelj računovodstva potpisom u Evidenciji sklopljenih ugovora, za na to predviđeno mjesto, potvrđuje primitak dostavljene preslike ugovora.

Članak 5.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.

Ravnateljica škole: Nada Denić, prof.

OSNOVNA ŠKOLA
ĐAKOVAČKI SELCI
SELCI ĐAKOVAČKI



KLASA: 003-05/20-01/03

URBROJ: 2121-16-20-1

Selci Đak., 30.3.2020.godine